

TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterin pitäjä

Nimi: Hämeen Lastenliitto ry

Osoite: Kaivokatu 16,13100 Hämeenlinna

Puhelinnumero: 045 3482 118

Sähköposti: hame@lastenliitto.fi

Tietosuojavastaava tai yhteyshenkilö (alleiviivattu)

Nimi: Aino Tabell

Puhelinnumero: 045 3482 118

Sähköposti: hame@lastenliitto.fi

Rekisterin nimi: **Kerhotoiminnan rekisteri**

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Käsittelyn tarkoituksena on kerhotoiminnan järjestäminen lapsille. Toiminnan turvallista järjestämistä varten yhdistyksen tulee kerätä tarvittavat henkilötiedot.
Henkilötietojen käsittelyn peruste	Käsittely perustuu oikeutettuun etuun, eli asiakkuussuhteeseen ja rekisteröidyn suostumukseen. Lasten henkilötietojen käsittely perustuu siihen, että vanhempainvastuunkantaja on antanut tähän nimenomaisen suostumuksensa tai valtuutuksensa.
Rekisterin tietosisältö	Lapsen nimi, syntymäpäivä ja osoite. Huoltajien nimet, puhelinnumerot ja sähköpostiosoitteet. Lisätietoja lapsesta, haluaako tilata uutiskirjeen, haluaako liittää lapsen yhdistyksen jäseneksi. Huoltaja voi halutessaan kertoa lisätietoja lapsesta. Lisätiedon antaminen on vapaaehtoista ja saattaa sisältää arkaluonteista tietoa.
Säännönmukaiset tietolähteet	Henkilötietoja kerätään suoraan asiakkaalta. Tiedot kysytään kerhoilmoittautumislomakkeessa.
Säännönmukaiset luovutukset ja siirrot henkilötietojen käsittelijälle, sekä mahdollinen yhteisrekisterinpitäjyys	Henkilötietoja ei luovuteta toiselle rekisterinpitäjälle. Henkilötietojen käsittelijänä toimii Kansallinen Lastenliitto ry, jonka kanssa on tehty sopimus henkilötietojen käsittelystä.
Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Ei siirretä.
Rekisterin suojauksen periaatteet	Henkilötietoja käsitellään sähköisesti Lastenliiton hankkimissa Avoinen ja Microsoftin palveluissa. Avoin tuottaa sähköisen ilmoittautumisjärjestelmän ja Microsoft pilvipalvelut tiedostoille. Palveluntarjoajat vastaavat omalta osaltaan aineiston asianmukaisesta ja turvallisesta käsittelystä. Pääsy tiedostoihin on rajattu vain niille työntekijöille, jotka tarvitsevat tietoja työtehtävien hoitamiseen. Työntekijöillä on käytössä käyttäjätunnukset ja salasanat. Kaikki paperiaineisto säilytetään lukollisissa kaapeissa toimistolla, sekä kerhopaikassa toiminnan toteuttamiseksi. Ohjaajille annetaan vain välttämätön tieto toiminnan järjestämiseksi turvallisesti. Kaikki työntekijät ovat ohjeistettu käsittelemään henkilötietoja asianmukaisesti ja turvallisesti.

	Yhdistyksen henkilötietojen käsittelyyn liittyvät tekniset ja organisatoriset turvatoimet ja tietosuojakäytänteet löytyvät osoitteesta www.lastenliitto.fi/tietoa-meista/henkilotietojen-kasittely-lastenliitossa/tietosuoja
Henkilötietojen säilytysaika	Henkilötietoja säilytetään ilmoittautumislomakkeissa toimintakauden tilinpäätösten valmistumiseen saakka, jonka jälkeen ne tuhotaan. Toiminnan läsnäololomat säilytetään 2 vuotta tai siihen asti, kunnes toiminnan asiakasmaksu on henkilön osalta maksettu. Muut tiedot tuhotaan 2 kuukauden kuluessa toiminnan päättymisestä.
Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyllä on oikeus: - pyytää pääsy häntä itseään, tai huollettavaa koskeviin henkilötietoihin - pyytää häntä itseään koskevien, tai huollettavan tietojen oikaisemista, tai poistamista - pyytää häntä itseään koskevien, tai huollettavan tietojen käsittelyn rajoittamista - vastustaa häntä itseään, tai huollettavaa koskevien tietojen käsittelyä - siirtää häntä itseään, tai huollettavaa koskevat tiedot järjestelmästä toiseen - peruuttaa suostumus milloin tahansa suostumuksen peruuttamisen vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritettuna käsittelyn lainmukaisuuteen, jos käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen. - tehdä valitus valvontaviranomaiselle, mikäli hän kokee, että hänen tietosuoja-asetukseen perustuvia oikeuksiaan on loukattu Rekisteröidyn yllä mainittuihin pyyntöihin vastaaminen on tehtävä kuukauden sisällä pyynnöstä. Pyyntö tarkastamisesta, tietojen oikaisemisesta, poistamisesta, rajoittamisesta, käsittelyn vastustamisesta ja siirrosta tehdään tämän tietosuojaselosteen Yhteydenotot-kohdan mukaisesti. Yhdistys voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään kirjallisesti ja varmentamaan rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä. Yhdistys voi kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta sovellettavassa laissa säädetyllä perusteella. Rekisterinpitäjä on velvollinen ilmoittamaan tietoturvaloukkauksesta, tai sen epäilystä 72 tunnin sisällä valvontaviranomaiselle, paitsi jos loukkaus ei todennäköisesti aiheuta riskiä henkilön oikeuksille ja vapauksille. Tietoturvaloukkauksesta ilmoitetaan myös rekisteröidylle, mikäli loukkaus todennäköisesti aiheuttaa korkean riskin rekisteröidyn oikeuksille ja vapauksille.
Yhteydenotot	Rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä koskevat pyynnot, kysymykset tästä tietosuojaselosteesta ja muut yhteydenotot tulee tehdä sähköpostitse, puhelimitse, tai postitse tietosuojavastaavalle.
Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen	Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää aika ajoin esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa. Tämä tietosuojaseloste on viimeksi päivitetty 18.3.2025.