

TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterin pitäjä

Nimi: Uudenmaan Lastenliitto ry

Osoite: Kansakoulukuja 3, 00100 Helsinki

Puhelinnumero: 050 5533995

Sähköposti: uusimaa@lastenliitto.fi

Tietosuojavastaava tai yhteyshenkilö (alleiviivattu)

Nimi: Virve Hakasalo

puhelinnumero: 050 5533995

Sähköposti: uusimaa@lastenliitto.fi

Rekisterin nimi: Iltapäivätoiminnan rekisteri

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Käsittelyn tarkoituksena on lakisääteisen iltapäivätoiminnan järjestäminen lapsille. Toiminnan turvallista järjestämistä varten yhdistyksen tulee kerätä tarvittavat henkilötiedot lapsesta ja huoltajista.
Henkilötietojen käsittelyn peruste	Käsittely perustuu oikeutettuun etuun ja sopimukseen, eli asiakkuussuhteeseen ja rekisteröidyn suostumukseen. Lasten henkilötietojen käsittely perustuu siihen, että vanhempainvastuunkantaja on antanut tähän nimenomaisen suostumuksensa tai valtuutuksensa.
Rekisterin tietosisältö	Kirkkonummen kunnalta saatavat henkilötiedot (kunta saanut tiedot suoraan asiakkaalta): lapsen nimi, osoite, tuen tarve, luokka-aste, osaviikkoinen / kokoviikkoinen. Huoltajien nimet, puhelinnumerot, sähköpostiosoitteet. Yhdistyksen itse kysymät henkilötiedot: Lapsen nimi, syntymäaika, ip-toimintapaikka, osoite, luokka-aste ja luokkatunnus. Lapsen kotiinlähdelupa ja aika, sekä varahakijat. Tiedonsiirtolupa, lapsen ruoka-aineallergiat ja erityisruokavalio. Mahdolliset lapsen muut allergiat, sairaudet, tai lääkitys. Onko lapsella erityisen-/ tehostetun tuen päätös. Lapsen läsnäolopäivät, mahdolliset poikkeama- ja tapaturmatilanteet. Huoltajien nimet, puhelinnumerot, sähköpostiosoitteet, osoite. Laskun vastaanottaja, henkilötunnus, osoite, sähköpostiosoite, laskun toimitustapa.
Säännönmukaiset tietolähteet	Kirkkonummen kunnalta saatavat tiedot ja suoraan asiakkaalta kerättävät tiedot.
Säännönmukaiset luovutukset ja siirrot henkilötietojen käsittelijälle, sekä mahdollinen yhteisrekisterinpitäjyys	Kirkkonummen kunnan kanssa on tehty luovutus sopimus. Lastenliiton Uudenmaan piiri ja Kirkkonummen kunta ovat kumpikin itsenäisiä rekisterin pitäjiä. Henkilötietojen käsittelijänä toimii Lastenliitto ry, perintätoimisto ja tilitoimisto, joiden kanssa on tehty sopimus henkilötietojen käsittelystä.
Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Ei siirretä.
Rekisterin suojauksen periaatteet	Henkilötietoja käsitellään sähköisesti Lastenliiton hankkimissa Avoinen ja Microsoftin palveluissa. Avoin tuottaa sähköisen ilmoittautumisjärjestelmän ja Microsoft pilvipalvelut tiedostoille. Palveluntarjoajat ja rekisterin pitäjä Kirkkonummen kunta vastaavat omalta osaltaan aineiston asianmukaisesta ja turvallisesta käsittelystä. Pääsy tiedostoihin on rajattu vain niille työntekijöille, jotka tarvitsevat tietoja työtehtävien hoitamiseen. Työntekijöillä on käytössä henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat.

	<p>Kaikki paperiaineisto säilytetään lukollisissa kaapeissa toimistolla, sekä kerhopaikassa toiminnan toteuttamiseksi. Ohjaajille annetaan vain välttämätön tieto toiminnan järjestämiseksi turvallisesti.</p> <p>Kaikki työntekijät ovat ohjeistettu käsittelemään henkilötietoja asianmukaisesti ja turvallisesti.</p> <p>Yhdistyksen henkilötietojen käsittelyyn liittyvät tekniset ja organisatoriset turvatoimet ja tietosuojakäytänteet löytyvät osoitteesta https://www.lastenliitto.fi/mika-lastenliitto/henkilotietojen-kasittely-lastenliitossa/</p>
Henkilötietojen säilytysaika	Henkilötietoja säilytetään yhdistyksen arkistointiohjeen mukaisesti, josta löytyvät lakisääteiset henkilötietojen säilytysajat.
Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pyytää pääsy häntä itseään, tai huollettavaa koskeviin henkilötietoihin - pyytää häntä itseään koskevien, tai huollettavan tietojen oikaisemista, tai poistamista - pyytää häntä itseään koskevien, tai huollettavan tietojen käsittelyn rajoittamista - vastustaa häntä itseään, tai huollettavaa koskevien tietojen käsittelyä - siirtää häntä itseään, tai huollettavaa koskevat tiedot järjestelmästä toiseen. - peruuttaa suostumus milloin tahansa suostumuksen peruuttamisen vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen, jos käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen. - tehdä valitus valvontaviranomaiselle, mikäli hän kokee, että hänen tietosuoja-asetukseen perustuvia oikeuksiaan on loukattu <p>Rekisteröidyn yllämainittuihin pyyntöihin vastaaminen on tehtävä kuukauden sisällä pyynnöstä. Pyyntö tarkastamisesta, tietojen oikaisemisesta, poistamisesta, rajoittamisesta, käsittelyn vastustamisesta ja siirrosta tehdään tämän tietosuojaselosteen Yhteydenotot-kohdan mukaisesti.</p> <p>Yhdistys voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään kirjallisesti ja varmentamaan rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä. Yhdistys voi kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta sovellettavassa laissa säädettyllä perusteella.</p> <p>Rekisterinpitäjä on velvollinen ilmoittamaan tietoturvaloukkauksesta, tai sen epäilystä 72 tunnin sisällä valvontaviranomaiselle, paitsi jos loukkaus ei todennäköisesti aiheuta riskiä henkilön oikeuksille ja vapauksille. Tietoturvaloukkauksesta ilmoitetaan myös rekisteröidylle, mikäli loukkaus todennäköisesti aiheuttaa korkean riskin rekisteröidyn oikeuksille ja vapauksille.</p>
Yhteydenotot	<p>Rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä koskevat pyynnöt, kysymykset tästä tietosuojaselosteesta ja muut yhteydenotot tulee tehdä sähköpostitse, puhelimitse, tai postitse tietosuojavastaavalle:</p> <p>Virve Hakasalo Uudenmaan Lastenliitto ry Kansakoulukuja 3, 00100 Helsinki uusimaa@lastenliitto.fi 050 5533995</p>
Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen	Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää aika ajoin esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa. Tämä tietosuojaseloste on viimeksi päivitetty <u>4.6.2020</u> .